

Ich suche: Voll- oder Teilzeit

- * Augenoptiker/in (Geselle oder Meister)**
- * Fachverkäufer/in aus der Branche**
- * Verwaltungsassistent/in**

FELDKIRCHER OPTIK - ein bodenständiges, kleines Unternehmen mit Wert für Qualität, in Feldkirch-Gisingen sucht engagierte, fröhliche Verkaufskraft mit sehr guten administrativen Fähigkeiten.

Du liebst den Umgang mit Kunden, hast einen Bezug zu Brillenmode, Koordination und Verwaltung gehen dir leicht von der Hand, du lernst gerne dazu und hast auch ein technisches Verständnis....
.... DU fühlst dich angesprochen, dann habe ich die NEUE HERAUSFORDERUNG für DICH!

Es besteht die Möglichkeit in einem privaten und trendigen Brillengeschäft zu arbeiten. Qualität steht hier noch an erster Stelle und der Kunde soll noch „König“ sein.

Ich biete super Arbeitszeiten, sowie immer ein langes Wochenende, da wir montags das Geschäft geschlossen halten. Die Bezahlung erfolgt im Tarif der Metallbranche.

- Grundvoraussetzung wäre Lernbereitschaft, gutes Deutsch in Wort und Schrift, Teamfähigkeit, selbstständiges und koordiniertes arbeiten, gute EDV-Kenntnisse, Grundkenntnisse wirtschaftliche Logistik oder Buchhaltung

Biete:

- jeden Montag frei (Öffnungszeiten Geschäft Di-SA: 36,5h)
- Betriebsurlaub Sommer: 3 Wochen am Stück, sowie Feiertage
- Dienstbrille jährlich
- Gesundheitsbonus für Vollzeitbeschäftigte
- Entlohnung erfolgt im Tarif der Metallbranche. Überbezahlung bei entsprechender Qualifikation
-

Zu deinen Tätigkeiten würden gehören:

- | | |
|--------------------|----------------------|
| - Terminverwaltung | - Verkauf |
| - Warenkontrolle | - Logistik |
| - Abrechnungen | - Auftragsverwaltung |
| - Linsenabgabe | usw. ... |

Sollte ich dein Interesse geweckt haben, bitte ich um eine schriftliche Bewerbung (Motivationsschreiben und Lebenslauf) zu Händen Feldkircher Désirée
Email: d.f@feldkircher-optik.at

Ich freue mich Dich kennenzulernen.
Feldkircher Désirée